

LINEAMIENTOS PARA GENERAR EL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LAS GERENCIAS NACIONALES Y DIRECCIONES DE LA EMPRESA PÚBLICA SERVICIOS POSTALES DEL ECUADOR SPE EP EN CUMPLIMIENTO A LA LEY ORGÁNICA DEL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL

El presente instructivo tiene el propósito de homogenizar y consolidar la información de la gestión, permitiendo procesar de manera veraz el informe, garantizando que la información que contenga sea clara, concisa cumpliendo con el fin de dar a conocer a la ciudadanía, de primera fuente, el accionar de la gestión pública de la Empresa Pública Servicios Postales del Ecuador SPE EP.

1. Lineamientos Generales

La información solicitada tanto en el presente formato de informe como en la Matriz formulario de Rendición de Cuentas 2023 está sujeta a cambios o modificaciones, conforme al requerimiento y actualización de guías e instrumentos por parte del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.

El informe general debe ser presentado de manera consolidada por Gerencia Nacional/Dirección, considerando lo siguiente:

- a) Redactar el informe en tercera persona, refiriéndose a la Gerencia Nacional que agrupa a sus Direcciones; en el caso de las Direcciones cuyo orden jerárquico responde directamente a la Gerencia General, debe hacerlo con enfoque en dicha instancia orgánica.
- b) Los conceptos y vocabularios deberán ser claros, sencillos y exactos, evitando en lo posible el uso de términos técnicos que no sean de uso común, de igual manera evitar el uso de abreviaturas y siglas, a excepción de símbolos muy conocidos o previamente identificados; de tenerlos, generar un glosario de términos al final del informe.
- c) En caso de presentar información estadística; sean éstas gráficos o tablas, deberán incluir el título que lo identifique y la fuente desde la cual nace la información.
- d) Los resultados de los indicadores de gestión deben ser claros y entendibles, cada Dirección debe presentar un informe con sus respectivos indicadores para que la Gerencia Nacional/Gerencia General consolide y remita la información, según corresponda.

2. Estructura del informe narrativo de gestión

2.1 Contenido

Deberá contener los temas que conforman la estructura del informe, incluida la respectiva numeración.

2.2 Introducción

Desarrollo del contexto inicial del contenido del informe.

2.3 Antecedentes

En los antecedentes se detallará la información previa a la conformación de la Empresa Pública Servicios Postales del Ecuador SPE EP.

2.4 Marco Normativo

Compendio de leyes, normas, decretos, reglamentos, convenios, etc.

2.5 Visión y misión

La visión y misión empresarial descritas en el Plan Estratégico 2021 – 2025.

2.6 Objeto social y giro de la Empresa

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 4 del Decreto Ejecutivo 1244, el cual señala el objeto social de la Empresa Pública Servicios Postales del Ecuador SPE EP, además de precisar su giro.

2.7 Objetivos Estratégicos

Análisis de los objetivos estratégicos, observando las perspectivas operativa, comercial y financiera de la SPE EP.

2.8 Gestión realizada

Descripción de las actividades realizadas durante el ejercicio fiscal 2023.

2.9 Aportes de la ciudadanía

Preguntas y consultas que surgieron como aportes ciudadanos, durante el proceso de Rendición de Cuentas 2023.

2.10 Mensaje a la ciudadanía

Mensaje final enviado a la ciudadanía, el cual es emitido por el Gerente General de la Empresa Pública Servicios Postales del Ecuador SPE EP.

2.11 Anexos

Información complementaria o adicional adjunta, que forma parte del proceso de elaboración del informe final de Rendición de Cuentas 2023, el documento podrá contener datos, gráficos y demás detalles que respaldan el desarrollo de la información.